Alta de Grupos / Rubros: MENU: Altas > Grupos / Rubros

🔀 Salir 👒 Cambiar contraseña 🛛 Notificaciones 🛛 0	Mensajes 😑 Ayuda
Usuario: usuario	INDUSTOCK st .
	SISTEMA DE CONTROL
Altas Gastos Togresos Clientes Ge	Stion Ventas Gestion De Compras Mercaderia Listados Onciones
	.::: ALTA -> GRUPO ::::.
Codigo Grupo/rubro *	64
Nombre Grupo/rubro *	Barras proteicas
	Guardar
	LISTADO GRUPOS
Codigo grupo Nomb	re grupo BUSCAR
Alta de Marcas / Proveedo	res:
MENU: Altas > Proveedor	
Callin D. Cambian contraction Natificacian co. 0	Maratin O Anda
Usuario: usuario	
Local: NEGOCIO 1	SISTEMA DE CONTROL
	DE STOCK Y VENTAS
💿 Altas 🛛 Gastos 🖉 Ingresos Clientes Ges	stion Ventas Gestion De Compras Mercaderia Listados 🛞 Opciones
.::: A	LTA -> PROVEEDOR/MARCAS ::::.
Codico Proveedor o marca *	92
Nombre Proveedor o Marca*	Mervick-lab
CUIT Proveedor:	(opcional)
Provincia:	
Localidad:	
Codigo Postal:	
Domicilio:	
Telefono:	
Celular/Movil:	
Email:	
Sitio WEB:	
Observaciones / Referencias:	
	Guardar

Alta de Articulo: Previamente tiene que agregar las marcas y rubros. **MENU**: Altas > Articulo 😰 Salir 🛛 🐁 Cambiar contraseña 🛛 Notificaciones 🚺 Mensajes 🔵 Ayuda OAMANCOICI INDUSTOCK Usuario: usuario Local: NEGOCIO 1 SISTEMA DE CONTROL DE STOCK Y VENTAS Mercaderia Listados O Altas Gastos Ingresos Clientes **Gestion Ventas** Gestion De Compras 🔇 Opciones Listas de precios .::: ALTA -> ARTICULO ::::. El articulo no existe, Puede proceder Codigo Articulo * 798115260244 Grupo * Barras proteicas Proveedor (Marca)* Mervick-lab Nombre Art.* Frambuesa Descripcion * Barras proteicas Mervick-lab - Frambueza Observaciones: Precio Costo: * 8 PRECIO EN KIOSCO: * 20 PRECIO PARA LLEVAR: 18 PRECIO 3: 17 PRECIO 4: 16 Lista: PRECIO 5: 15 Alerta Stock * 2 Agregar

Alta Condiciones de pago:

Sirven para discriminar las formas de pago en las ventas.

MENU: Altas > Condiciones de pago

Usuario: Local: NE	& Cambiar d USUARIO EGOCIO 1	ontraseña 🛛	lotificacione	s 🚺 Mensajes 🅤 /	Ayuda IND SISTEM DE ST	USTO MA DE COM OCK Y VE	OCK NTROL NTAS	DAMANOVICH 26
🔞 Altas	Gastos	Ingresos	Clientes	Gestion Ventas	Gestion De Compras	Mercaderia	Listados	📀 Opciones
		Co Non Observac	digo * 0 Tipo * efec nbre * <u>Efect</u> iones:	tivo	NDICIONES DE P	AGO :::::		BANELCO
_					Agregar			

Alta Vendedores: Cada vendedor pertenecerá a un negocio. Si el mismo vendedor está en varios negocios, tendrá que agregarlo para tantos negocios posea.

MENU: Altas > Vendedor

Salir Salir Cambiar contraseña No Usuario: usuario Local: NEGOCIO 1	itificaciones 🧕 Mensajes 🅤 A	Ayuda IND SISTEM DE ST	USTO MA DE CON OCK Y VEI	CK ITROL NTAS	DAMAROVICH	8
💿 Altas 🛛 Gastos 🔹 Ingresos	Clientes Gestion Ventas	Gestion De Compras	Mercaderia	Listados	🛞 Opciones	
	ALT	A VENDEDOR				
Local: NEGOCIO 1 ▼ Cod.: 1	Vendedor : <u>carlos perez</u>	z Agregar				
	LISTADO	DE VENDEDORE	S			
Accion Cod. Vend. Vendedor	1	Local/Negocio				
		No hay datos				

Alta de Clientes: Cada cliente tendrá asignada una "Lista de precios", la cual se establece cuando se da de "Alta" el Artículo. Para luego realizar la Facturación del producto con el precio correspondiente al "Cliente"

MENU: Altas > Cliente

	ALTA -> CLIENTE ::::.	
Tipo cliente *	Cliente •	
Lista de precio *	PRECIO 3	
Nombre *	Roberto	
Apellido *	Gomez	
O No	o existe el DNI, Puede proceder	
Nro. Doc *	123456789	
Fecha de nacimiento *	DD-MM-AAAA	
Provincia:		
Localidad:		
CP:		
Domicilio:		
Telefono:		
Celular/Movil:		
Email:		
Twitter:		
Facebook:		
Observaciones / Referencias:		
	Guardar	

Gestión de Compras (para incrementar el stock del producto):

MENU: Gestión de compras > Facturación

Paso 1: Agregar los productos de la compra o el Stock inicial

Salir Salir Cambia Usuario: usuario Local: NEGOCIO	contraseña N Desea agregar TEMPORA 1 Ingresos	ALMENTE el Articulo ?	Cancelar Listados	DAMANOVICH
Nro. Interno: 2 Fecha Ingreso: 26 Tipo comprobante	-11-2015 Fecha factura: 26-11-2015 Stock Inicial	Numero de comprobante: Proveedor: Codigo Proveedor: 92 Nombre del Proveedor: Mervick-la CUIT:	ab	
Articulo: 7981152 798115260244	Descripcion Barras proteicas Mervick-lab - Framb	P. Costo Buesa 8.00	% Desc. Cantidad 0 10 4 4	(+) ③ 5

Paso 2: Finalizar la "compra"

Usuario Local: N	: usuario NEGOCIO 1			NDUS STEMA I E STOCI		CK TROL TAS	DAN	ANOWCH	8
(Alta Nro. In	s Gastos Ingre	esos Clientes Gestion Ve	Numero de comprobante	pras Mer	caderia	Listados	📀 Оре	ciones	
Fecha I Tipo co	Ingreso: 26-11-201 mprobante: Stock I	5 Fecha factura: 26-11-2015	Proveedor: Codigo Proveedor: <u>92</u> Nombre del Proveedor: [CUIT: [Mervick-lab					
Articulo	Articulo	Buscar Articulo no e: Descripcion	xistente <u>Clic aquí para A</u>	gregar Arti	culo % Desc	KG		Cant	Manto
[×]	798115260244	Barras proteicas Mervick-lab	- Frambuesa	8.00	0	10		10	\$80
					1. Table	SUB TO	OTAL:	10	\$80
					IVA		%0		\$0
					DES	SCUENTO	%0		\$0
					EN	/IO	\$ 0		
					TOT	FAL	80		
		Clic -	FINALIZAR COMPRA		, <u>.</u>				

Consultar Stock (para corroborar el ingreso de mercadería):

MENU: Mercadería > Consulta de Stock general

Salir Salir Cambiar contraseña O Notificac Usuario: usuario Local: NEGOCIO 1	iones 🚺 Mensajes 🍚 Ayuda	SISTEMA D DE STOCK	E CONTROL Y VENTAS	DAMANOVICH 66
💿 Altas Gastos Ingresos Cliente	s Gestion Ventas Gestion De (Compras Merc	aderia Listados	🛞 Opciones
	CONSULTAS DE	STOCK		
Suscar Store	ock			
Articulo K Eliminar Filtro Cod. Art. 798115260244	Seleccionar: Todos	•	LOCAL X Eliminar Filtro Seleccionar: NEGO	<u>ao 1 •</u>
Stock Menor a: Incluir articulos con stock en cero: Si No	Bajos de Stock Bajos de stock Todos Agrupar por Cod. Articulo		GRUPO	
Habilitar Edicion Stock	Filas a mostrar Cantidad:		Seleccionar: Todos	
	3 Buscar			
Local Cod. Art.		Stock	PC SubTotal PC	PV SubTotal PV
NEGOCIO 1 798115260244 Barras protei	cas Mervick-lab - Frambuesa	10	\$8,00 \$80,00	\$20,00 \$200,00
		10	\$80	\$200

Vender (facturar) Producto/s: (Disminuye el stock y aumentan las ganancias)

MENU: Gestión de ventas > Facturación

- <u>Paso 1 (Cod. vendedor)</u>: ingresar el Nro de vendedor y luego la tecla ENTER (El cursor pasará al campo de selección de "Cliente"). Si no quiere ingresar un vendedor, ingresar el número **0** (cero)
- Paso 2 (Cliente): ingresar el cliente y seleccionarlo de la lista (El cursor pasará al campo "Tipo de venta"). Si no quiere asignar un cliente a la venta, presione la tecla ENTER
- <u>Paso 3 (Tipo de venta)</u>: Para una venta ingresar la letra "V" (C: cuenta_corriente; S: señas; D: devoluciones) y luego la tecla "ENTER" (El cursor pasará al campo "Articulo").
- Paso 4 (Artículo):
 - o Lector de código de barras: Solo pasar el Lector
 - Teclado: Ingresar el "Código" del artículo y presionar la tecla ENTER
 - Más de un mismo producto en la venta: Si el cliente compra más de un mismo producto (ej: 5 Atados de Marlboro), cambie la cantidad y luego ingrese el código de articulo (o lea el código del producto con el lector de códigos de barras).

Salir Salir Cambiar contraseña Notificaciones 0 Me Usuario: usuario Local: NEGOCIO 1	Ayuda
🔞 Altas Gastos Ingresos Clientes Gestio	n Ventas Gestion De Compras Mercaderia Listados 🛞 Opciones
IMPORTANTE: PARA GESTIONAR UNA SER VENTAS > FACTURACION	NA EXISTENTE: <u>CLIC AQUI</u> Ó PRESIONE F8
Número: 1	Cliente: Signo: + y Enter> Agregar Cliente
Fecha: 26-11-2015 Cod. Vend: 1 carlos perez 1: cod_vendedor + "Enter"	Datos del Cliente [X] ID Sistema: 1 Nro. Doc.: 123456789 Nombre: Roberto Apellido: Gomez Domicilio: Gomez Tel: Lista de precio: PRECIO 3
Tipo de venta (V - C - S - D): V	venta 3: Letra V y luego "Enter"
Articulo 79811526024 4: Cod. articulo y lueg	Stock Disp. Des. % Cantidad Precio Monto
	OBSERVACIONES
	FINALIZAR VENTA - F10

- Paso 5 (Articulos agregados para la venta): Una vez agregados todos los artículos de la venta, presionar la "Flecha Abajo" (El cursor pasará al campo "Código" de las "Formas de Pago").
- <u>Paso 6 (codigo de forma de pago)</u>: Ingresar el código de forma de pago y luego ENTER (El cursor pasará al campo "Monto" que será calculado automáticamente).
 - Formas de pago: Se usan las primeras 2 letras de cada entidad (Ejemplo de Visa, se usa vi) seguido del número de pagos/cuotas. (Puede ver todas las formas de pago presionando la tecla ? y luego la tecla ENTER. Aquí debajo presentamos algunos ejemplos:
 - **0:** Efectivo
 - vi12: Visa 12 cuotas
 - vi6: visa 6 cuotas
 - ma1: Master card 1 pago
 - ma2: Master card 2 pagos

• Paso 7 (Monto): Como el monto es automático, solo debe ingresar la tecla ENTER.

Núme	ero: 1				Cliente:			Signo:	+ y E	nter	> Agregar Cli	ente
Fecha Cod. V	: 27-11-2015 Vend: 1 carlos p	erez			Datos del Clier ID Sistema: 1 Nombre: Rober Domicilio: Gom	te to ez	N Apel Tel:	ro. Doc.: [lido: <u>Gome</u>	123456) z	789		D
					Lista de precio	PRECIO 3	<u>,</u>	12 1		-34		
Tipo d	e venta (V - C - S - D)): V			venta							
Articu	5: FI	echa a	bajo		Stock D	sp. Des. %	са 1	ntidad		0 0	0	[+]
	pa	ira pas	ar a "	forma	de pago'					L		
				ARTIC	ULOS AGREG	ados para l	A VE	NTA				
5	Cod	Articulo	5 01171 M			0.000		96 [)esc.	Cant.	Precio	Monto
	000	BEBIDA	S QUILME	25 - AGR	EGADO MESAS	QUILM		0.0	0	5	\$5.00	\$25.00
1	00000000000	VARIOS	MT BARR	RAGAN -	BOMBILLAS TO	DAS		0.0	0	3	\$20.00	\$60.00
1	00002	VARIOS	FF STAN	I - PARA	GUITAS			0.0	0	5	\$4.00	\$20.00
1	00003	VARIOS	FERN DE	SANTI -	FERNET BRAN	CA MINI		0.0	0	3	\$20.00	\$60.00
1	00004	VARIOS	FERN DE	SANTIS	- FERNET BRA	N MENT MI		0.0	0	3	\$18.00	\$54.00
1	008562007772	VARIOS	PIL MAR	TIN - PI	LA A23 SONY			0.0	0	2	\$22.00	\$44.00
1	022265347409	VARIOS	AUD MAI	RTIN - M	EMORIA 8GB	OSHIBA		0.0	0	1	\$246.00	\$246.00
	028400055093	SNAK P	EPSICO -	LAYS ST	AX ORIGINAL			0.0	0	5	\$37.00	\$185.00
1	038000846854	SNAK PI	EPSICO -	PRINGL	ES CHEDAR			0.0	0	3	\$42.00	\$126.00
1	039800013200	VARIOS	PIL MAX	ICO - EN	ERGYZER N2			0.0	0	5	\$7.00	\$35.00
		Là.								35	SUB TOTAL:	\$855
				7:м	onto y lue	ego "Ente	r"			20	16 Å	
codia	Description	Fo	rma de pa	igo			IVA		%	0	\$0	
0	efectivo			855		[+]	DES	CUENTO	%	0	\$	
-							DES	CUENTO	\$0	í,		
							VUE	LTO	0		1.5	
									_			

855

TOTAL

		Fo	rma de pago		« 0	±0	
odigo	De	escripcion	Forma de pago IVA Monto B55 F) F) B55 F) B55 F) B55 B55 B55 B55 B55 B55 B55 B55 B55 B5		~ V	\$∪ 	
D		efectivo	855	[+] DESCUENTO	%0	\$	
		Page	os agregados	DESCUENTO	\$0		
50	Codigo	Descripcion	Monto	VUELTO	0	8 9 .5	
1	0	efectivo	\$ 855.00	TOTAL	855		
			Opera				
		8 (pa:	so final): Pre	esionar la tec	la: F1	0	
				1.5 1.5			

Reporte de VENTAS: Puede ver als ventas del día, semana, mes, bimestre, año...etc. Dependiendo del rango de fechas que usted defina

(por defecto se muestran las ventas de la fecha del día actual)

MENU: Gestión de ventas > Ventas del día

Salir Salir Cambiar of Usuario: Usuario: Usuario Local: NEGOCIO 1	ontraseña Notificacione	s 🚺 Mensajes 🔵	Ayuda IN SIS DE	DUSTOC TEMA DE CONTR STOCK Y VENT	K ROL DAMAN	^{wer} 86			
👩 Altas 🛛 Gastos	Ingresos Clientes	Gestion Ventas	Gestion De Compr	as Mercaderia Li	stados 🛛 🛞 Opcio	nes			
		REPO	RTE DE VENT/	AS					
🔍 Buscar		11.000							
Fecha		FORMA DE PAGO		-					
🖲 Si 🔘 No		Seleccionar: Todo	s v						
Desde: 17-11-2014	_ L			VE	NDEDOR				
Hasta: 127-11-2015				s	eleccionar: Todos	•			
TIPO DE OPERACION					<u>\$</u> 2				
Seleccionar: Todos	•								
			Buscar						
Acc. Fecha / Hora	concepto		Efectivo Ta	rjeta de crédito	Tarjeta de Débito	Negativo			
Q 27-11-2015 16:47:38	venta Cod.Interno: 1	- efectivo	\$855.00						
	TOTAL		\$855,00 \$0),00	\$0,00	\$0,00			
	SALDO			\$855,00					

Imprimir etiquetas de código de barras: Está optimizado para impresora Brother QL-700. Deberá configurar Chrome con márgenes de 62mm x 29mm MENU: Mercadería > Consulta stock general

Usuario: u Local: NEO	Cambiar contr suario GOCIO 1	raseña Notificaciones	0 Mensajes 🕤	Ayuda	INDU SISTEMA DE STOC	STO DE CONT K Y VEN	CK TROL TAS	DAMANOVE	୪୪
🧿 Altas	Gastos In	ngresos Clientes	Gestion Ventas	Gestion De Co	mpras Me	rcaderia	Listados 🤇 🔇) Opciones	
1			CONSU	JLTAS DE S	тоск				
🔍 Buscar	Q	Equilibrio Stoc	k						
Codigos	s de barra (E	Del filtro aplicado)	3 (Clic	:)					
Articulo			PROVEEDOR	972		LOCAL	<u>i</u>		
Cod. Art.:			Seleccionar: To	odos	•	Seleco	cionar: Todos	T	
Stock			Bajos de Stock			-			
Menor a:			Bajos de sto	ck 🔍 Todos					
Incluir articu	ulos con stock o	en cero:	Agrupar por Cod	. Articulo			liminar Filtro	2	2
Habilitar Edic	ion Stock		Filas a mostrar			Seleco	ionar: BEBIDAS		•
🔘 si 🔍 No			Cantidad:						
				Buscar		∠ de	imprimi este pro	rán 5 e oducte	etiquetas D
Local	Cod.	Art.			Sto	ck PC	SubTotal PC	PV	SubTotal PV
NEGOCIO 1	000	BEBIDAS QUILMES	S - AGREGADO ME	SAS QUILM	5	\$5,00	\$25,00	\$5,00	\$25,00
					5		\$25		\$25
			© 2007 Desarro	llo WEB Aldo Dan	nianovich Inc.				

<mark>Imprimir</mark> Total: 5 hoja	is de papel	
Destino	Cambiar	000
Páginas	 Todo p. ej. 1-5, 8, 11-13 	
Copias	1 + -	000
Diseño + Más op	Vertical •	
Imprimir utilizando el cuadro de diálogo del sistema (Ctrl+Shift+P)		